

Dirección de Recursos Humanos

Plazas Ofertadas: 1

Gestor de cuentas a cobrar Entidades Financieras

Misión

Captura, grabación de datos y contacto telefónico/Correo electrónico con clientes a nivel nacional para gestionar incidencias sobre facturas y de contabilidad, reportando la información a las entidades financieras.

Funciones:

- o Captura de datos de facturas en aplicación al efecto.
- o Contacto telefónico/correo electrónico con empresas nacionales.
- o Gestión por medio de aplicación informática.
- o Elaboración informes de gestión.
- o Tareas administrativas y revisión de documentación.

Requisitos Mínimos:

- o Experiencia en atención telefónica.
- o Manejo del paquete Office.
- o Tareas administrativas y revisión de documentación.
- o Asesoramiento financiero sobre facturación e instrumentos de pago.
- o Revisión y digitalización de documentación.
- o Verificación y tratamiento de documentación para la formalización de productos bancarios: CIRBE, NOTAS SIMPLES, INE, MIFID.

Requisitos a Valorar:

- o Nivel alto de inglés/francés a nivel de conversación.
- o Licenciatura/Grado en área financiera.